

KIRKLARELİ ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MESEM&İŞLETME BİNASI PEYZAJ İŞLERİ YAPIM İŞİ

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

Bu Sözleşme, bir tarafta Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta(bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin

- a) Adı : Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi
b) Tebligata esas adresi : Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi 1. Cad. No:1
Kızılıkdere OSB Mevkii - Merkez/Kırklareli
c) Telefon numarası : +90 288 263 42 58
ç) Bildirime esas faks numarası : +90 288 263 42 59
d) Elektronik tebligat adresi : kirklareliosb@hs02.kep.tr

2.2. Yüklenicinin

- a) Adı, soyadı/ticaret unvanı :
b) T.C. Kimlik No :
c) Vergi Kimlik No :
ç) Tebligata esas adresi :
d) Telefon numarası :
e) Bildirime esas faks numarası :
f) Elektronik posta adresi :

2.3. Elektronik tebligat adresi :

2.4. Her iki taraf, 2.1. ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır. Yüklenicinin ortak girişim olması durumunda, pilot ortak veya koordinatör ortağa yapılan tebligatlar ortak girişimi oluşturan bütün ortaklara yapılmış sayılır.

2.5. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3 - İşin adı, yapılma yeri, niteliği, türü ve miktarı

- 3.1. İşin adı : Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi Mesem&İşletme Binası Peyzaj İşleri Yapım İşİ
3.2. İşin yapılma yeri : Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi 119 ada 4 parsel OSB Arıtma Tesisi Alanı içerisinde bulunan İşletme yapısındaki yaklaşık 634 m²'lik alanı kapsamaktadır.
3.3. İşin niteliği, türü ve miktarı : 634m² peyzaj alanıdır.

Madde 4 - Sözleşmenin dili

Sözleşmenin dili Türkçe'dir.

Madde 5 - Tanımlar

Sözleşmede belirtilen tanımlar,

- Peyzaj Yapım: Arazi hazırlığı, toprak işleri, kazı, dolgu, tesviye, drenaj, zemin iyileştirme, bitkisel toprak serimi; ağaç, ağaççık, çalı, yer örtücü, çim ve mevsimlik bitki temini ve dikimi; çim alan tesis edilmesi; sulama sistemleri (otomatik sulama, damla sulama vb.), drenaj ve altyapı imalatları;

sert zemin uygulamaları (yürüyüş yolları, meydanlar, bordür, tretuvar, pergola, kameriye, deck, taş, beton, ahşap ve benzeri kaplamalar); istinat duvarları, bahçe duvarları, merdivenler; aydınlatma, kent mobilyaları ve donatı elemanlarının temini ve montajı; çevre düzenlemesi, rekreasyon alanları, çocuk oyun alanları ve spor alanları imalatları; bakım, onarım, yenileme, tamamlama, restorasyon ve benzeri her türlü peyzaj uygulamaları ile bu işlere ilişkin ihzarat, nakliye, montaj ve tamamlayıcı işleri ifade eder.

- Yüklenici: Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekliyi,
- İdare: Kırklareli Organize Sanayi Bölgesini,
- Sözleşme: Mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinde idare ile yüklenici arasında yapılan yazılı anlaşmayı,
- Teminat mektubu: Bankalar tarafından verilen teminat mektupları ile Türkiye’de yerleşik sigorta şirketleri tarafından kefalet sigortası kapsamında düzenlenen kefalet senetlerini, ifade eder.
- Satınalma Komisyonu: Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi Yönetim Kurulunca oluşturulan ve Kırklareli Organize Sanayi bölgesince mal, yapım veya hizmet alım işlemlerini gerçekleştiren birimi,
- Teknik Şartname: Sistem tasarımı, mühendislik hizmetleri, imalatı, malzeme temini, montajı, inşaatı, test edilmesi ve işletmeye alınması vb. konularda yerine getirilecek iş ve hizmetleri ayrıntıları ile açıklayan bölümlerdir.
- Keşif Cetvel: Peyzaj ve inşaat işleri için, verilen ölçüm metodunu kullanarak İDARE tarafından hazırlanmış keşif miktarlarını içeren cetvellerdir.
- As-Built Proje: Projenin en son halidir. Uygulama projesinde yapılan; ilave imalat veya imalat değişikliklerinin tümünü bu imalatların, işletme ve bakım için gerekli olan güzergâh ve kullanıldığı yerleri de belirterek gösterir, ifade eder.
- Anahtar Teslimi: İşin bütün parçaları ile bir bütün olarak YÜKLENİCİ tarafından Tasarım, Etüt, Proje ve Yapımı dahil, bitmiş ve kabulü yapılmış vaziyette İDARE’ye teslimidir.

Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli

6.1. Bu Sözleşme, anahtar teslimi götürü bedel sözleşme olup, ihale dokümanında yer alan uygulama projeleri ve bunlara ilişkin mahal listelerine dayalı olarak, işin tamamı için yüklenici tarafından teklif edilen “Ek-A Keşif Özeti” üzerindeki sabit birim fiyatlar olarak + **KDV** (.....) toplam bedel üzerinden akdedilmiştir.

6.2. Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, yüklenicinin teklif ettiği toplam bedel esas alınır.

Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil olan giderler

7.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin her türlü malzeme, işçilik, alet, edevat, sigorta, nakliye, su zammı, iskele, yatay-düşey taşıma, elektrik, su, vergi, resim, harç, fon, genel giderler ve müteahhitlik karı vb. giderler ile ulaşım, sözleşme kapsamındaki her türlü sigorta giderleri sözleşme bedeline dahildir.

7.2. KDV uygulaması, Katma Değer Vergisi Kanunu uyarınca yapılır.

7.3. Bu sözleşmenin uygulanmasında yapılacak tüm işler teknik şartname, projeler ve keşif kalemlerine uygun olarak eksiksiz şekilde yapılacaktır. İşin yapımı esnasında oluşacak her türlü işçilik, nakliye bedelleri, iş makinalarının bedelleri ve malzemelerin uygulama sahasında hasar ve çalınmalara karşı korunması ve sorumluluğu yükleniciye aittir.

7.4. Yüklenici işin yapımı sırasında İdarenin veya 3. Şahıslara verdiği tüm zararları karşılamak zorundadır.

Madde 8 – Sözleşmenin ekleri

8.1. Sözleşme, ekindeki ihale dokümanı ve diğer belgelerle bir bütündür, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar.

8.2. İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir.

- 1) Teknik Şartname
- 2) Sözleşme,

3) Uygulama Projesi,

8.3. Yüklenici ayrıca, işin yapımı sırasında yürürlükteki iş güvenliği ve çevre kanunlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 9 - İşe başlama ve bitirme tarihi

9.1. Sözleşmenin imzalanmasına müteakip İdare tarafından 7 (yedi) gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanır. 3 gün içerisinde ilgili dokümanlar getirilmezse, İdare iş bu sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir.

9.2. Yüklenici taahhüdün tümünü, işyeri teslim tarihinden itibaren (....) **gün** içinde tamamlayarak geçici kabule hazır hale getirmek zorundadır. İhtiyaç halinde makul sebeplerle süre uzatımı İdare onayına tabidir. İdarenin onayı ile iş bu sözleşme süresi uzatılabilir,

Madde 10-Teminata ilişkin hükümler

10.1. Kesin teminat

10.1.1. Yüklenici -TL (.....) kesin teminat vermiştir.

10.1.2. İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedeli üzerinden (KDV hariç) hesaplanmak suretiyle %6 oranında kesin kabul sürelerini de kapsayacak şekilde süreli kesin teminat alınır. Sözleşmenin dışında kalmış fakat yapılması ihaleden sonra kararlaştırılmış işlerde, değişken fiyat esasına göre ihale edilmiş işlerde, artan iş olarak ödenecek bedel üzerinden İdarece %6 oranında ek teminat talep edilebilir. Ek teminat mektubu kesin ve süreli olacaktır.

10.1.3. Teminatın, teminat mektubu şeklinde verilmesi halinde, kesin teminat mektubunun süresi en az kesin kabul sürelerini kapsayacak şekilde olmak zorundadır.

10.1.4. Yüklenici tarafından verilen kesin teminat ve ek kesin teminat, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

10.2. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

10.3. Kesin teminatın ve ek kesin teminatın geri verilmesi

10.3.1. Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesinden ve varsa işe ait eksik ve kusurların giderilerek geçici kabul tutanağının onaylanmasından ve yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, alınmış olan kesin teminat ve varsa ek kesin teminatları yüklenici talebine istinaden Sosyal Sigortalar Kurumundan ilişiksiz belgesi getirilmesi ve kesin kabul tutanağının onaylanmasından sonra yükleniciye iade edilir.

10.3.2. Yüklenicinin bu iş nedeniyle idareye ve Sosyal Sigortalar Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanunî vergi kesintilerinin kesin kabul tarihine kadar ödenmemesi halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatlar paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı yükleniciye iade edilir.

Madde 11 - Ödeme yeri ve şartları

11.1. Yüklenicinin hakedişi Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi Yönetim Kurulu onayına istinaden İdare tarafından ödenir.

11.2. Hakediş raporları işyeri teslim tarihinden itibaren her ayın son haftasında (ilk hakediş hariç) İdareye teslim edilecektir. Bu hakedişler iş programına uygun olarak yapılacaktır.

11.3. Hakediş raporları yüklenici veya vekili tarafından imzalanıp idareye verildiği tarihten başlamak üzere İdarece en geç otuz gün içinde onaylandıktan sonra on beş gün içinde ödenir. Yüklenici yapım işi için sözleşmede belirtilen ödenekleri iş programına uygun şekilde imalat ve/veya ihzarat olarak sarf etmek zorundadır. İhrazat verilip verilmeyeceğine ve verilecekse hangi iş kalemlerine verileceğine İdarece karar verilir.

11.4. İdarenin talebi olmaksızın Yüklenici iş programına nazaran daha fazla iş yaparsa, İdare bu fazla işin bedelini imkan bulduğu takdirde öder.

11.5. Yüklenici, her türlü hakediş ve alacaklarını İdarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına temlik edemez. Temliknamelerin noter tarafından düzenlenmesi ve İdarece istenilen kayıt ve şartları taşıması gerekir.

Madde 12 - İş programı

12.1. Yüklenici, iş programını yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren on gün içinde, sözleşme bedeli üzerinden imalatların niteliği, teknik özelliği ve yapım süreleri de göz önünde bulundurulmak suretiyle, gün bazında yapılması gereken iş tutarlarını hesaplayarak, ödeneklerin yıllara göre dağılım esasları ile varsa işin kısımları ile bitirme tarihlerini de dikkate alarak hazırlar. Bu programda ayrıca; iş kalemlerini ve iş gruplarını, aylık imalatı ve iş miktarlarını yıllık ödenek dilimleri ve bunların aylara dağılımı gösterilir ve iş programı en az dört nüsha hazırlanarak onaylanmak üzere İdareye teslim edilir.

12.2. İdare, iş programını verildiği tarihten başlamak üzere 10 gün içinde onaylar.

12.3. Yüklenici ile İdarenin mutabık kalması halinde iş programı revize edilebilir.

Madde 13 - Avans verilmesi şartları ve miktarı

13.1. Yüklenici talebi doğrultusunda, idarenin uygun bulması halinde avans tutarı karşılığı teminatın idareye sunulması şartıyla avans verilebilir.

13.2. Verilen avans karşılığı kadar imalatın fiili olarak yapıldığının idarece tespit edilmesinden sonra yüklenicinin talebi üzerine avansın karşılığı teminat geri verilir.

13.3. Avans verilmesi durumunda yüklenicinin ilk hakedişinden, verilen avansın tamamı veya yönetim kurulunun uygun gördüğü oranda yapacağı aylık hakedişlerden kesilerek ödemesi yapılacaktır.

Madde 14 - Fiyat farkı ödenmesi ve hesaplanması şartları

14.1. Fiyat farkı verilmeyecektir.

14.2. Yüklenici, gerek sözleşme süresi gerekse uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

Madde 15 - Alt yükleniciler

15.1. İdare onayına istinaden alt yüklenici kullanılabilir.

15.2. İşin tamamı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

15.3. Alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Madde 16 – İşletmeye alma ve eğitim gibi destek hizmetlerine ait şartlar

Yüklenici yapılan işi devreye almak ve İdarenin belirleyeceği personele eğitim vermekle yükümlüdür.

Madde 17 - İşin ve iş yerinin korunması ve sigortalanması

Yüklenici; işyerlerindeki her türlü araç, malzeme, ihzarat, iş ve hizmet makineleri, taşıtlar, tesisler ile sözleşme konusu iş için, işin özelliği ve niteliğine göre, işe başlama tarihinden geçici kabul tarihine kadar geçen süre içinde oluşabilecek deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın gibi doğal afetler ile hırsızlık, sabotaj gibi risklere karşı sigorta yaptırmak zorundadır.

Madde 18 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

18.1. Sözleşmede öngörülemeyen durumlar nedeniyle,

- Sözleşmede bir iş artışının zorunlu olduğu hallerde ilave işin gerektirdiği ek süre ihtiyacının oluşması,
- Ayrıca idarenin yapacağı proje değişiklikleri sebebi ile ek süre ihtiyacının oluşması durumunda,

İdarenin uygun görmesi halinde süre uzatımı verilebilir.

18.2. İdare tarafından aşağıda sayılan hallerin, işin süresinin uzatılmasında mücbir sebep sayılabilmesi için, bu hallerin, yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş olması, taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması, yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş bulunması, yüklenicinin mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde idareye yazılı olarak bildirimde bulunmasına istinaden İdare kararı ile süre uzatımı verilebilir.

18.3. Mücbir sebep halleri:

- a) Doğal afetler,
- b) Kanuni grev,
- c) Genel salgın hastalık,
- d) Kısmî veya genel seferberlik ilânı,
- e) Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer hallerdir.

18.4. Ayrıca, İdarenin, bu Sözleşmede ve sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini öngörülen sürede yerine getirmemesi (yer teslimi, projelerin onaylanması, ödenek yetersizliği vb. gibi) ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması, yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi hallerinde, durum idarece incelenerek işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, gecikilen işe ait süre; İdarenin yetkili organlarının kararı ve onayı ile uzatılabilir.

Madde 19 - Teslim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar

İşin kesin kabulü geçici kabul tarihinden itibaren 1 yıl sonra yapılacaktır.

Madde 20 - Teminat süresi

Teminat süresi, kesin kabul sürelerini kapsayacak şekilde süreli olup, kesin kabul onayına istinaden Yükleniciye veya bankaya iade edilecektir.

Madde 21 - Personel, makine, teçhizat ve ekipman bulundurulması

Yüklenici, aşağıda listelenen personeli işyeri teslim tutanağı imza tarihinden itibaren iş programına göre iş yerinde bulundurmak zorundadır.

<u>Adet</u>	<u>Unvan</u>	<u>Meslek Tanımı</u>
1-	1 Şantiye Şefi	Peyzaj Mimarı
2-	1 Saha Sorumlusu	Formen

Yukarıda mesleki unvanları belirtilmiş teknik personellerin, mesleki özellik olarak en az 3 yıllık deneyimli olmaları gerekmektedir.

Yüklenici, yukarıda adet ve mesleki unvanı belirtilen personeli iş programına göre iş başında bulundurmadağı takdirde; her bir personel için personel sayısı x 20.000,00-TL/gün ceza bedeli müteakiben düzenlenecek ilk hakedişten kesilir.

Madde 22 - Sözleşmede değişiklik yapılması

Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılması ve idare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, işin süresinden önce yapılması durumunda işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarında değişiklik yapılabilir.

Madde 23 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar

23.1. Bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Yüklenici sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediği takdirde en az on gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikme cezası uygulanır.

23.2. Yüklenici sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediği takdirde, gecikilen her gün için ilk sözleşme bedelinin %0,06'ü (onbinde altı) oranında gecikme cezası uygulanır.

23.3. Gecikme cezaları ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın Yükleniciye yapılacak hakediş ödemelerinden kesilir.

23.4. Gecikme halinde cezalı çalışılacak süre hiçbir şekilde 60 (altmış) takvim gününü geçemez.

23.5. İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

23.6. Kısmi kabul öngörülmemeyen işlerde işin tamamının bitirilmemesi halinde, günlük gecikme cezası sözleşme bedeli üzerinden alınır.

23.7. Gecikme halinde uygulanacak cezalar dahil sözleşme kapsamında kesilecek cezaların toplam tutarı, hiçbir durumda, ilk sözleşme bedelinin %15'ini geçemez. Toplam ceza tutarının, ilk sözleşme bedelinin %15'ini geçmesi durumunda, bu orana kadar uygulanacak cezanın yanı sıra protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Madde 24 - Sözleşmenin feshine ilişkin şartlar

Sözleşme aşağıda belirtilen hususların,

- a. Doğal afet, kanuni grev, genel salgın hastalık, kısmi ve genel seferberlik ilanı,
- b. Proje revizyonu vb. sebeplerle yer tesliminin yapılamaması,
- c. İşin yapılmasına engel piyasa şartları ve fahiş fiyat artışlarının oluşması, durumunda sözleşme tarafların mutabakatı ile fesih edilir.

Madde 25 – İş miktarında artma veya eksilme, sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi

25.1. Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi, iş artışı ve işin tasfiyesine ilişkin hususlarda ve sözleşme ve eklerinde birim fiyatı bulunmayan yeni iş kalemlerinin bedeli OSB teknik elemanlarınca, oluşan birim fiyat/maliyete bağlı olarak Kırklareli OSB Satın Alma Komisyonunca uygun görülen ve onaylanan birim fiyat/maliyet tespiti ile doğrudan uygulanır. Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi Yönetim Kurulu Kararı gereği Yüklenici'nin itirazı olmaksızın keşifte bulunan iş kalemi iş artışına gidilmeksizin bedel ödenmeden yaptırılabilir. Fakat iş eksilişi için söz konusu yaptırılmayacak iş kalemi sözleşme fiyatından düşüldükten sonra yeni sözleşme bedeli belirlenip ödemeleri yapılacaktır.

25.2. Sözleşmenin uygulanması sırasında; keşif ve sözleşmede öngörülmemiş olan iş artışı veya eksilişi zorunlu hale gelirse, yüklenici keşif bedelinin Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü taktirde %30 oranına kadar olan değişikliği süre hariç, ihale dokümanındaki hükümler dâhilinde yapmak zorundadır. Bu iş artışına dair doğacak iş artış tutarının ödemesi Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi Yönetim Kurulu'nun inisiyatifindedir ve Yüklenici bu şartı kabul ve taahhüt eder.

25.3. Ancak; ihaleye esas keşif ve projesinde yer almakla veya almamakla birlikte; sonradan artan ihtiyaç ve yeni gelişme alanları sebebiyle miktarların tam olarak belirlenememesi veya zemin şartları ile doğal afetler gibi nedenlerden dolayı, idarece işin ifası için gerekli görülmesi sebebiyle, iş miktarında keşif bedelinin %30'unu aşan artışın meydana gelmesi halinde, sözleşmenin tasfiyesi ile yapılacak işlerin yeniden ihalesinin işin seyrine yapacağı etkileri de göz önüne alınarak, artan iş miktarı gerekçeleri gösterilmek kaydıyla, idarenin onayı, yüklenicinin kabulü ve kredilendirilecek projelerde Bakanlığın kredilendirme açısından uygun görüşü ile süre hariç, aynı ihale dokümanı hükümleri çerçevesinde, aynı yükleniciye ek sözleşme ile yaptırılabilir.

Madde 26 – Sözleşmede bulunmayan veya fiyatı belli olmayan işlere ait birim fiyat tespiti ile iş kalemi miktarının değişmesi

Sözleşme ve eklerinde birim fiyatı bulunmayan yeni iş kalemlerinin bedeli sadece Türkiye Cumhuriyeti Bakanlıklarının yayınladığı devlet birim fiyat poz ve pozlarından ilgili imalata uygun olan iş kalemine ait pozun Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü teknik personellerince seçilerek Kırklareli Organize Yönetim Kurulu Başkanlığınca onayı yapılacaktır.

Madde 27 - Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları

Yüklenici, tüm giderleri kendisine ait olmak üzere çalışanların işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür. Bu çerçevede; çalışanların iş güvenliği uzmanı, iş yeri hekimi ve zorunlu olması halinde diğer sağlık personeli tarafından sunulan hizmetlerden yararlanması, çalışanların sağlık gözetiminin yapılması, mesleki risklerin önlenmesi, eğitim ve bilgi verilmesi dâhil her türlü tedbirin alınması, organizasyonun yapılması, gerekli araç ve gereçlerin sağlanması, sağlık ve güvenlik tedbirlerinin değişen şartlara uygun hâle getirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi, işyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığının izlenmesi, denetlenmesi ve uygunsuzlukların

giderilmesi gibi iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin alınması zorunlu tedbirler yüklenicinin sorumluluğundadır.

Madde 28 – Geçici kabul noksanları

Geçici kabul noksanları için düzenlenen her hakedişte yapılan iş tutarının %6'sı kadar teminat mektubu alınır ya da hakediş kesintisi yapılır. Geçici kabul noksanı bulunmayan işlerde geçici kabul onay tarihinden sonra, geçici kabul noksanı bulunan işlerde ise bu eksikliklerin tamamlanmasını müteakip, geçici kabul onay tarihinden sonra yükleniciye iade edilir. İşin devamı sırasında yüklenicinin hakedişlerden yapılan kesintiler karşılığında teminat mektubu vermesi durumunda idare hesabında tutulan tutar yükleniciye ödenir. Geçici kabul noksanları için alınan teminatlar haczedilemez ve bunların üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 29 - Anlaşmazlıkların çözümü

Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlığın çözümünde Kırklareli mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 30 - Hüküm bulunmayan haller

30.1. İdare ve yüklenici mutabık kalması durumunda hüküm bulunmayan haller konusunda İdare onayı alınarak, ek sözleşme yapılabilir

30.2. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, idare kararları ve/veya ilgisine göre 4652 sayılı OSB Kanunu ve Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu

Hükümleri uygulanır.

Madde 31 - Diğer hususlar

31.1. İnşaat Sahasının etrafında gerekli güvenlik tedbirleri alınacaktır.

31.2. Ölçü aletleri ve kontrol için gerekli ekipmanların temini yüklenici tarafından yapılacaktır.

31.3. Yüklenici geçici kabulü yapılarak kullanıma açılacak yatırımlara ait “Arsa Bilgileri (ITRF96 koordinatlı aplikasyon krokisi, tapu kaydı, imar çapı), vaziyet planı (koordinatlı ve dijital ortamda), arsa ve binaya ait fotoğraflar (geçici kabulün yapıldığı tarih itibari ile), bina duvar vb. detay ölçümlerini (varsa arazi üzerindeki eski detaylarda dahil olmak üzere ITRF96 koordinat sisteminde ölçümler yapılarak, imar planı ile karşılaştırılmak sureti ile) İdareye sunmak ile yükümlüdür. Bu bilgiler İdare tarafından onaylanıp kabul edilmeden, hakedişlerden kesilen geçici kabul kesintileri Yükleniciye ödenmeyecektir.

Madde 32 - Yürürlük

Bu sözleşme imzalanan gün itibariyle tarihte yürürlüğe girer.

Madde 33 – Sözleşmenin imzalanması

Bu sözleşme 33 maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra /.../..... tarihinde 1 (bir) nüsha olarak imza altına alınmıştır, ayrıca idare yükleniciye sözleşmenin “aslına uygun idarece onaylı” sureti şeklinde düzenleyip yükleniciye verecektir.

YÜKLENİCİ/VEKİLİ

İDARE

Ekler :

1. Ek-A Keşif-Metraj
2. Ek-B Teknik Şartname
3. Ek-C Genel Teknik Şartname
4. Proje

EK-B BİRİM FİYAT TARİFİ

İşbu sözleşme kapsamındaki imalatların Teknik Şartnamesi ve Birim Fiyat tarifleri işbu sözleşme eki olarak karşılıklı imzalanmıştır.

- Teknik Şartname ve Birim Fiyat Tarifleri (23 Sayfa A4)

- Keşif Özeti (4 Sayfa A4)

GENEL ŞARTLAR:

1) YÜKLENİCİ, ALT YÜKLENİCİ çalıştıramaz. Madde-15 geçerlidir. Tespiti halinde, sözleşmesi fesh edilerek teminatları irat kaydedilir.

2) YÜKLENİCİ, çalıştırdığı işçilerin tüm yasal haklarından sorumludur (SGK, tazminat v.s.).

3) YÜKLENİCİ, İş güvenliği ve İşçi sağlığı kurallarına uymak zorundadır. Tüm Kişisel ekipmanlarını (KKD) YÜKLENİCİ temin edecektir.

4) YÜKLENİCİ B Sınıfı İsg Uzmanı Ve İşyeri hekimini görevlendirmekle yükümlüdür.

5) YÜKLENİCİ ehl-i fendir. İşini Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Genel Teknik Şartnameleri, Karayolları Teknik Şartnameleri ve Diğer Şartnameler ile Yönetmelikleri 'ne uygun olarak yapmakla yükümlüdür.

6) YÜKLENİCİ, kendi personeli için gerekli ofis, diğer ekipman ve malzemeleri kendi temin edecektir.

7) YÜKLENİCİ, İDARE tarafından onaylı iş programına mutlaka uyacaktır. Bunun için, gerekli makine, teçhizat ve tüm insan gücünü iş yerinde bulunduracaktır. İDARE'nin istediği raporları gününde verecektir.

8) Topograf işleri YÜKLENİCİ'ye aittir.

9) İDARE tarafından verilen onaylı Projeye uygun imalatların yapılması sorumluluğu YÜKLENİCİ'ye aittir. Proje hatalarından kaynaklı sıkıntıları YÜKLENİCİ İŞVEREN'e bildirmek zorundadır. Bildirmediği takdirde tüm sorumluluk YÜKLENİCİ'ye aittir.

10) Cumartesi, Pazar, bayram, gece çalışma izinleri YÜKLENİCİ tarafından alınacaktır.

11) YÜKLENİCİ işe başlamadan önce kullanacağı tüm ürünleri İDARE'ye onaya sunacaktır. Onaylanmamış malzeme hiçbir surette kullanılmayacaktır. İnşaat sahasında İDARE onayı olmayan malzeme tespit edildiğinde 10.000,00-TL (OnBinTürkLirası) + KDV ceza YÜKLENİCİ hakedişinden kesilecektir. İŞVEREN onaysız malzemeyi saha dışarısına istediği anda çıkartabilecektir.

12) İmalat kalitesi ve uygulamalar ile ilgili olarak TSE'nin belirttiği standart esas olacaktır.

13) Her türlü İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği önlemini almak ve uygulatmak YÜKLENİCİ'nin sorumluluğundadır.

-Seyyar elektrik kablolarının özelliği 3x2,5 mm2 ve FLEXİBLE SPİRAL BORU içinde olacaktır.

-Tüm 3 fazlı ekipmanların 5 damarlı kablo erkek fiş ve kablolar FLEXİBLE SPIRAL BORU içinde olacaktır.

-Elektrik kabloları yeni olacaktır.

15) YÜKLENİCİ kullanacağı tüm malzemeleri İDARE onayına sunacak ve onayını alacaktır. İDARE onaysız malzemeyi saha dışarısına istediği anda çıkartabilecektir.

16) YÜKLENİCİ, imalat çizimlerini hazırlayıp İDARE yetkilisine onaylatmadan üretime başlamayacaktır.

17) Her imalat ile ilgili, kontrol formları imalat tamamlandığı anda düzenlenecek ve İDARE'ye imzalatılacaktır.

İDARE 'nin kontrol edip onayladığına dair imza olmayan imalatlar Hakediş raporuna konulamayacaktır ve ödemesi yapılmayacaktır.

18) Genel Şartlar bu şartnamede yer alan bütün birim fiyatlar için geçerlidir.

YÜKLENİCİ/VEKİLİ

İDARE

EK –C GENEL TEKNİK ŞARTNAME

KAPSAM

Bu Şartname, yürürlükte bulunan kararnameler, tüzükler, yönetmelikler ve ilgili Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Genel Teknik Şartnamelerine uygun olarak, ilgili İdarelerce onaylanacak şekilde yapılabilmesi için gerekli imalat tekniklerini kapsar.

İŞİN TANIMI

Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi Mesem&İşletme Binası Peyzaj İşleri Yapım İşi kapsamında aşağıdaki işlerin yapılmasıdır:

1. Her türlü el aletleri ve makinelerin temini, bunların inşaat sahasına mobilizasyonu demobilizasyonu,
2. YAPISAL VE BİTKİSEL PEYZAJ İMALATLARI MALZEME TEMİNİ VE UYGULAMA YAPILMASI İŞİ ile ilgili her türlü kalifiye elemanlarının temini,
3. YAPISAL VE BİTKİSEL PEYZAJ İMALATLARI MALZEME TEMİNİ VE UYGULAMA YAPILMASI İŞİ'nin projelere ve standartlara uygun olarak yapılması,
4. YAPISAL VE BİTKİSEL PEYZAJ İMALATLARI MALZEME TEMİNİ VE UYGULAMA YAPILMASI işinde kullanılacak olan her türlü ana malzemenin ve sarf malzemelerinin temini ve projeye uygun olarak aplikasyonunun ve işçiliklerinin yapılması Yüklenici sorumluluğundadır,
5. İşçilikle ilgili her türlü vergi, sigorta, zorunlu tasarruf vb. yükümlülüklerinin yerine getirilmesi.

YÜKLENİCİ/VEKİLİ

İDARE

İŞYERİ TESLİM TUTANAĞI

Yapım İşinin Adı : Kırklareli Organize Sanayi Mesem&İşletme Binası Peyzaj İşleri
Yapım İş

Yüklenici Adı/Unvanı :

Sözleşme Tarihi : / /

İşyeri Teslim Tarihi : / /

Kırklareli Organize Sanayi Bölgesi Kırklareli Organize Sanayi Mesem&İşletme Binası Peyzaj İşleri Yapım İş işyeri teslimi/...../... tarihinde iş mahalline gidilerek; (Kırklareli İli Merkez İlçesi 119 ada 4 parsel Arıtma tesisi alanı içerisinde bulunan Mesem&İşletme Binası) Mahallinde gösterilmiş ve Kırklareli Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü tarafından Yüklenici/Vekili hazır bulunmak şartıyla yapılmıştır.

İşyeri teslimini gösteren bu tutanak 3 (üç) nüsha olarak düzenlenmiştir.

YÜKLENİCİ/VEKİLİ

İDARE